

Cuenta Fecha	Tipo	Número	Nombre Concepto	Referencia	Cargos	Abonos	Saldo Inicial Saldo
<b>1241-0000-0000</b>			<b>MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION</b>			Saldo inicial :	0.00
<b>1241-0001-0515</b>			<b>HP SCANJET PRO 2000</b>			Saldo inicial :	0.00
01/Ene/2021	Diario	7	SALDOS INICIALES		66,937.98		66,937.98
				Total:	<b>66,937.98</b>	<b>0.00</b>	<b>66,937.98</b>
<b>1241-0002-0515</b>			<b>IMPRESORA HP LASER JET</b>			Saldo inicial :	0.00
01/Ene/2021	Diario	7	SALDOS INICIALES		1,398.00		1,398.00
				Total:	<b>1,398.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,398.00</b>
<b>1241-0003-0515</b>			<b>CARGADOR HP</b>			Saldo inicial :	0.00
01/Ene/2021	Diario	7	SALDOS INICIALES		128.99		128.99
				Total:	<b>128.99</b>	<b>0.00</b>	<b>128.99</b>
<b>1241-0004-0515</b>			<b>CARGADOR HP</b>			Saldo inicial :	0.00
01/Ene/2021	Diario	7	SALDOS INICIALES		102.01		102.01
				Total:	<b>102.01</b>	<b>0.00</b>	<b>102.01</b>
<b>1241-0005-0515</b>			<b>TELEFONO INALAMBRICO</b>			Saldo inicial :	0.00
01/Ene/2021	Diario	7	SALDOS INICIALES		40,767.19		40,767.19
				Total:	<b>40,767.19</b>	<b>0.00</b>	<b>40,767.19</b>
<b>1241-0006-0515</b>			<b>MOUSE HP</b>			Saldo inicial :	0.00
01/Ene/2021	Diario	7	SALDOS INICIALES		180.00		180.00
				Total:	<b>180.00</b>	<b>0.00</b>	<b>180.00</b>
<b>1241-0007-0515</b>			<b>IMPRESORA CANON PIXMA G3110</b>			Saldo inicial :	0.00
04/Nov/2021	Egresos	22	PAGO DE IMPRESORA CANO..	F/637	3,459.00		3,459.00
				Total:	<b>3,459.00</b>	<b>0.00</b>	<b>3,459.00</b>
<b>1241-0008-0515</b>			<b>IMPRESORA CANON PIXMA G3110</b>			Saldo inicial :	0.00
19/Nov/2021	Egresos	30	COMPRA DE IMPRESORA A C..	F/58C	3,649.99		3,649.99
				Total:	<b>3,649.99</b>	<b>0.00</b>	<b>3,649.99</b>
<b>1241-0000-0002</b>			<b>EQUIPO DE FOTOGRAFIA</b>			Saldo inicial :	0.00
01/Ene/2021	Diario	7	SALDOS INICIALES		2,310.86		2,310.86
				Total:	<b>2,310.86</b>	<b>0.00</b>	<b>2,310.86</b>
<b>Total MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMI..</b>					<b>118,934.02</b>	<b>0.00</b>	<b>118,934.02</b>
<b>T o t a l:</b>					<b>118,934.02</b>	<b>0.00</b>	<b>118,934.02</b>

- C.1.2 Realiza el levantamiento físico del Inventario de Bienes Inmuebles
- C.1.3 El Inventario Físico de los Bienes Muebles e Inmuebles está debidamente conciliado con el registro contable
- C.1.4 Realiza el inventario físico de los bienes inalienables e imprescriptibles (monumentos arqueológicos, artísticos e históricos)
- C.1.5 Incluye dentro de 30 días hábiles en el Inventario Físico los Bienes Muebles que adquieran
- C.1.6 Incluye dentro de 30 días hábiles en el Inventario Físico los Bienes Inmuebles que adquieran
- C.1.7 Cuando se realiza la transición de una administración a otra (entrega-recepción) los bienes que no se encuentran inventariados o estén en proceso de registro y hubieren
- C.1.8 Derivado del proceso de transición de una administración a otra en el ente público, la administración entrante realiza el inventario de los bienes recibidos
- C.1.9 Dispone de Catálogos de Bienes Inmuebles que permitan su interrelación automática con los Clasificadores Presupuestarios y la Lista de Cuentas\_0001
- C.1.10 Dispone de Catálogos de Bienes Muebles que permitan su interrelación automática con los Clasificadores Presupuestarios y la Lista de Cuentas
- C.1.11 La contabilización de las operaciones presupuestarias y contables se respalda con la documentación original que compruebe y justifique los registros que se efect
- C.2.7 Coadyuvar con la fiscalización de las cuentas públicas
- C.2.8 Implementa programas para que los pagos se hagan directamente en forma electrónica, mediante abono en cuenta de los beneficiarios

**D Publicar Titulo V**

- D.1.11 Publica la información de los montos efectivamente pagados durante el periodo por concepto de ayudas y subsidios
- D.5.4 Publica el Inventario de Bienes Muebles e Inmuebles actualizado (por lo menos cada seis meses) en internet


Expediente: SMDIF  
Asunto: Aclaración de Reactivo D.5.4

TITULAR DE LA ENTIDAD DE FISCALIZACION LOCAL  
P R E S E N T E

A través de la presente tengo la complacencia de dirigirme a usted, enviando un cordial saludo y de la misma forma aprovecho para informarle que en el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia actualmente no cuenta con **bienes Inmuebles** por lo tanto no hay respuesta y notas para la pregunta **D.5.4 Publica el Inventario de Bienes Muebles e Inmuebles actualizado (por lo menos cada seis meses) en internet.**

Sin más por el momento me despido de usted, quedando a sus órdenes como su más atenta y segura servidora.

ATENTAMENTE



*MA DEL CARMEN TORRES RANGEL*

C. MA DEL CARMEN TORRES RANGEL  
DIRECTORA DEL SISTEMA DIF MUNICIPAL  
PARA SERVIRTE CON EL CORAZÓN

Ojuelos de Jalisco Jal. A Mayo de 2022